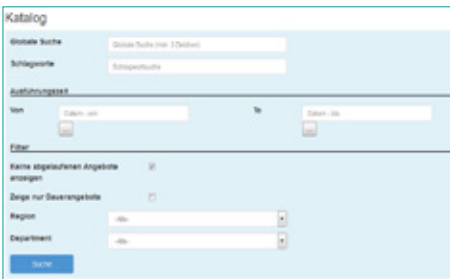


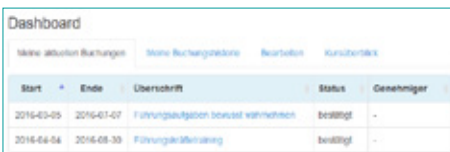
Verwalten Sie online Präsenz- und Online-Kurse



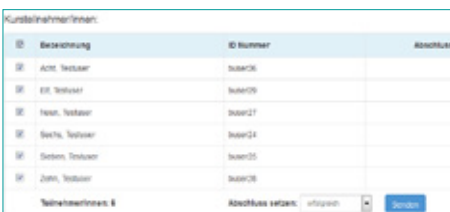
Ausführliche Angebotsinformationen für Teilnehmer zur Selbstbuchung



Suchmaske im Katalog



Dashboard gibt Informationen über aktuelle Buchungen und Historie



Trainer bestätigen online die Teilnahme an Präsenzveranstaltungen

C5 steht für

- ein Kursverwaltungsprogramm, das Präsenzseminare, Online-Kurse und Blended-Learning-Angebote verknüpft
- standardisierte Workflows bei der Kursorganisation und -durchführung für lokale, nationale und internationale Teilnehmergruppen
- individuelle Kurskataloge und unkomplizierte Kursbuchung online
- zukunftsorientiertes gemeinschaftliches Lernen mit einer integrierten, auf Moodle basierenden Online-Lernplattform

eLeDia bietet mit C5 eine leistungsstarke Software für die Kursverwaltung an. Bündeln Sie die Buchungsprozesse an einer Stelle durch Onlinezugriff für Mitarbeiter, Kunden und Personalabteilung. Steuern Sie, welche Angebote für welche Mitarbeitergruppen sichtbar sind. Automatisieren Sie Standardprozesse. Nutzen Sie ein flexibles Zertifikats- und Berichtssystem. C5 wird von eLeDia entwickelt, gepflegt und in Zusammenarbeit mit unseren Kunden ausgebaut. Das System basiert auf Open-Source-Komponenten und Eigenentwicklungen von eLeDia.

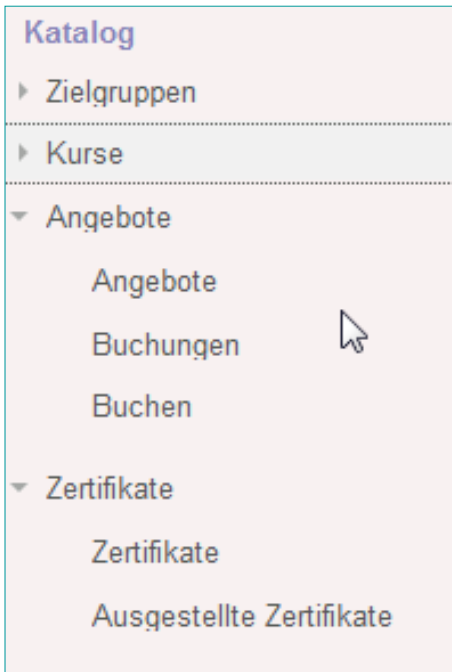
Umfangreiche Kursverwaltungsoptionen

Erstellen Sie in C5 Angebote für ein- oder mehrteilige Präsenzkurse. Veröffentlichen Sie Ihre Online-Kurse auf der gleichen Plattform. Nutzen Sie die nahezu unbegrenzten Kombinationsmöglichkeiten: eine eintägige Schulung, eine Kombination aus Präsenz- und Online-Schulung, reines Online-Training und vieles mehr lassen sich bequem planen. Aktivieren Sie Wartelisten, falls die Zahl der Anmeldungen die freien Plätze übersteigt. Diese können auch bei sehr hohen Nutzerzahlen übersichtlich angelegt und verwaltet werden. Automatisierte E-Mail-Benachrichtigungen vereinfachen die Kommunikation zwischen Personalabteilung, Trainern und Kursteilnehmern. Berichte können direkt im Backend abgerufen, neu angelegt und als individuelle Berichtsvorlagen abgespeichert werden. Zertifikate lassen sich unbefristet oder zeitlich befristet anlegen und hinterlegen. Der Datenaustausch mit HR-Systemen, SAP und Datenbanken ist mit C5 leicht möglich.

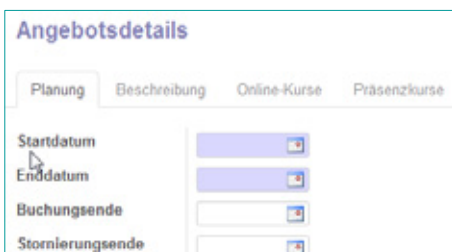
Mandanten und Rollen in der Systemverwaltung

Administrations- und Zugriffsrechte können bei C5 je nach Anforderung differenziert eingerichtet werden. So ist C5 mandantenfähig: im Backend werden die Nutzer nach Niederlassungen getrennt verwaltet. Das hierarchische Zugriffsmodell gibt der Zentrale einen Gesamtzugriff und erlaubt den Niederlassungen die Planung für die Nutzer am Standort. Mit dem internen Rollenmodell von C5 kann insbesondere in komplexen Unternehmensstrukturen die Planung, Veröffentlichung und Buchung auf mehrere Schultern verteilt werden – unterschiedliche Beteiligte übernehmen jeweils Teilaufgaben.

Verwalten Sie online Präsenz- und Online-Kurse



Auszug aus dem Verwaltungsmenü



Daten für Angebote erfassen



Trainerkennung	Kurse gesamt	Stundenstago gesamt	Teilnehmer gesamt	Teilnehmer: Erfolgreich
Trainer Elm	15	0,00	5	0
Trainer Zee	21	0,00	5	0
Trainer Dwi	9	0,00	6	0
Trainer Vlar	7	0,00	2	0

Auch beim Screensharing den Überblick behalten

Vielfältige Katalog- und Buchungsfunktionen

C5 verwaltet und erstellt übersichtliche Kurskataloge für den Online-Zugriff. Die Nutzer finden über die Volltextsuche schnell passende Angebote, sortiert nach Thema, Zeit, Region sowie entsprechende Kursbeschreibungen. Der Kurskatalog stellt allen Nutzern ihr persönliches Kursangebot zusammen und berücksichtigt dabei den Standort, die Hierarchiestufe und das Tätigkeitsprofil der Suchenden. So werden ausschließlich geeignete Kurse zur Auswahl angeboten. Die Buchung erfolgt online mit einem Klick. Genehmigungsprozesse bei Buchungen unterstützen den Workflow. Single Sign-on macht den Zugang zu Online-Kursen noch einfacher. Je nach Anforderung lassen sich Einzelbuchungen oder Buchungen für komplette Teams und Mitarbeitergruppen erstellen. Die Nutzer haben über den Kurskatalog direkten Zugriff auf aktuelle Buchungen, ihre Kurshistorie und Teilnahmebescheinigungen.

Lebendige Online-Kurse in Moodle

Automatisch werden Online-Kurse in der Lernplattform Moodle angelegt. Moodle verfügt über eine Vielzahl an Funktionen und Werkzeugen für die Erstellung und Integration attraktiver, lebendiger Lerninhalte (z.B. SCORM-Lernpakete, Tests, Videos oder Audiodateien), für Kommunikation und Interaktion sowie für die Evaluation der Lernziele. Lernergebnisse werden im Verwaltungssystem gespeichert und für die Erstellung von Zertifikaten bereitgestellt. Nach der Durchführung eines Trainings wird die Teilnahme erfasst und automatisch bestätigt. Individuell anpassbare Reports erlauben die strukturierte Auswertung für verschiedene Zeiträume.

Leistungen von eLeDia

- Beratung zum Einsatz von C5 im Unternehmen
- Software as a Service
- Server-Hosting in Deutschland
- Schulung, didaktische Beratung und Kursentwicklung
- Datenaustausch mit der Personalverwaltungssoftware
- Import von Nutzern und Nutzerhistorien
- Anpassung und Erweiterung der Systemprozesse und Workflows

Kontakt

eLeDia – eLearning im Dialog GmbH
Am Treptower Park 75
12435 Berlin

Tel. +49 30 50 56 10 70
Fax. +49 30 50 59 08 60

info@eledia.de
www.eledia.de

Neue Adresse ab 1.3.2016:

Mahlower Str. 23/24
12049 Berlin