Ausführliche Anleitung zur Einbettung des H5P-Adventskalenders in Moodle

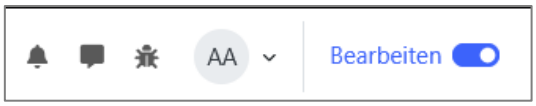
Diese Datei hilft Ihnen dabei, den eLeDia-Adventskalender herunterzuladen und in Ihr eigenes Moodle-System einzubetten!

1. Laden Sie die H5P-Adventskalenderdatei von der eLeDia-Homepage lokal auf Ihren PC herunter. Klicken Sie dafür auf das kleine *„Wiederverwenden/Reuse-Symbol“* unter dem Adventskalender:

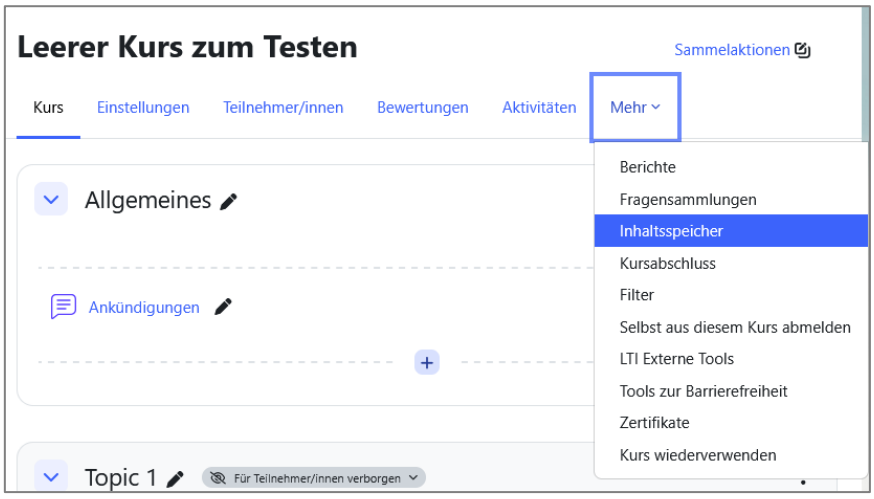
   

   Es öffnet sich ein Dialogfenster, in dem Sie auf *„Download as an .h5p file”* klicken.

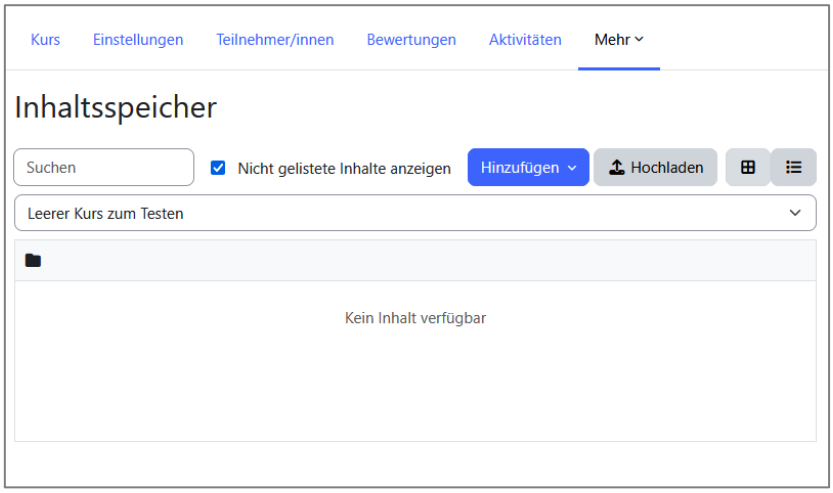
2. Navigieren Sie In Ihren gewünschten Moodle-Kurs und aktivieren Sie den Schalter *„Bearbeiten”* oben rechts:

3. Im Reiter oben öffnen Sie hier *„Mehr”* und wählen *„Inhaltsspeicher”*:

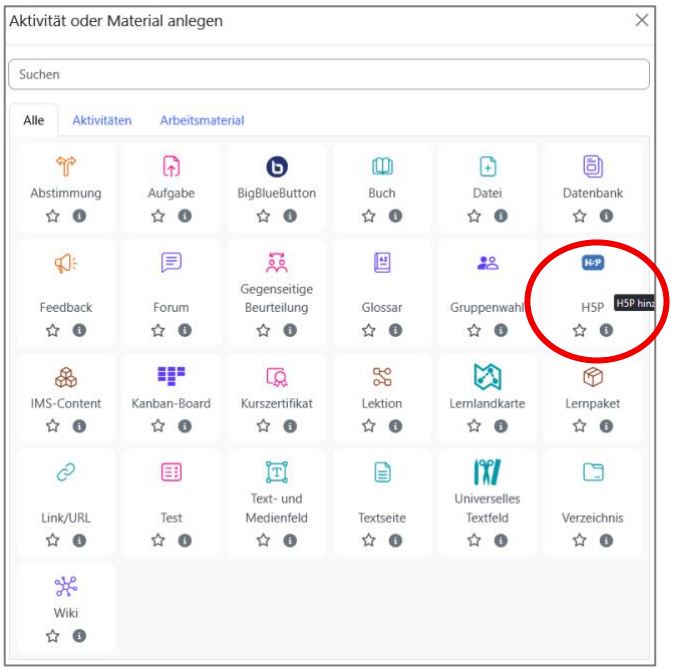
4. Hier klicken Sie auf *„Hochladen”* und wählen die gewünschte H5P-Datei, die sie vorhin heruntergeladen haben:



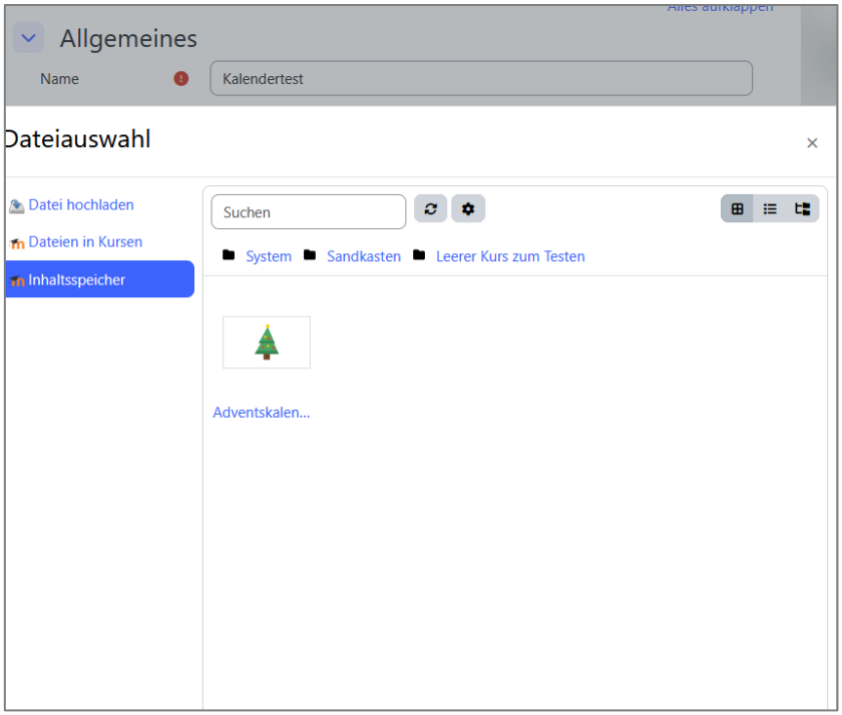
5. Als nächstes navigieren Sie zu der Stelle in Ihrem Moodle-Kurs, an der Sie den Adventkalender haben möchten und fügen eine Aktivität hinzu:



6. Wählen Sie H5P aus (hier im Bild in der zweiten Zeile, erstes von rechts):



7. Geben Sie im Dialogfenster einen Namen ein und klicken Sie ins Feld *„Paketdatei"*. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Links *„Inhaltsspeicher"* ausgewählt werden soll. Es erschein rechts davon die vorher hochgeladene Datei. Diese wählen Sie aus und speichern die Änderungen:



8. Nehmen Sie gegebenenfalls weitere Änderungen (beispielsweise bei Inhalt oder Design) vor und klicken Sie ganz unten auf Speichern *(„Speichern und zum Kurs"* oder *„Speichern und Anzeigen"*).

9. Fertig – Die Datei erscheint jetzt im Moodle-Kurs.

10. Falls Sie Änderungen am Inhalt oder am Design vornehmen möchten, rufen Sie im Bearbeitungsmodus die Datei auf und klicken dann oben rechts auf „H5P-Inhalt bearbeiten". Vergessen Sie nicht, Ihre Anpassungen abzuspeichern.

Melden Sie sich gern bei uns an support@eledia.de, falls sie weitere Hilfe beim Integrieren benötigen!

Wir wünschen Ihnen eine frohe Adventszeit und erholsame Feiertage!